

Mestské zastupiteľstvo v Turzovke na základe § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a § 7 odst. 2 a 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a Zásad o hospodárení s majetkom mesta vydáva pre Mesto Turzovka toto Všeobecné záväzné nariadenie mesta o poskytnutí dotácií právnickým a fyzickým osobám z vlastných príjmov mesta :

Všeobecné záväzné nariadenie Mesta Turzovka o poskytnutí dotácií právnickým a fyzickým osobám .

I. ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. I Účel a predmet

- (1) Toto všeobecné záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) vymedzuje účel poskytovaných dotácií na podporu všeobecne prospešných služieb¹ a všeobecné prospešných alebo verejnoprospešných účelov² stanovuje postup pri poskytovaní dotácií z vlastných príjmov mesta.

Čl. II Základné pojmy

- (1) Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie účelový nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta.

Čl. III Zdroje dotácií

- (1) Zdrojom na poskytovanie dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu mesta.

Čl. IV Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií

- (1) Finančné prostriedky – vlastné príjmy mesta na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok zastupiteľstvo schváli objem finančných prostriedkov pre účely dotácie ako časť rozpočtovaných vlastných príjmov mesta.
- (2) Celkovú výšku finančných prostriedkov na dotácie do rozpočtu Mesta Turzovka navrhne mestskému zastupiteľstvu finančná komisia pri MsZ v rámci rozpočtových možnosti mesta v príjmovej časti ako i nevyhnutnosť plniť úlohy vo výdajovej časti rozpočtu Mesta Turzovka vyplývajúce zo zákona č. 369/1990 Z.z v znení neskorších zmien a doplnkov.
- (3) Poskytovanie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh Mesta Turzovka na konci rozpočtového roka.

¹ § 2 odst. 2 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecné prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z.z.

² napríklad § 2 odst.3 zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

- (4) Na poskytnutie finančného príspevku nemá žiadateľ právny nárok.
- (5) Finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

Čl. V

Vymedzenie okruhu subjektov na poskytnutie dotácií

- (1) Z rozpočtu mesta sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech územia mesta.
- (2) Dotácie možno poskytnúť právnickým a fyzickým osobám, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta a ktoré súčasne na jeho území rozvíjajú všeobecne prospešné služby, všeobecné prospešné alebo verejnoprospešné účely.

II. ČASŤ

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

Čl. VI

Podmienky poskytovania dotácií

- (1) Finančné prostriedky možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti podanej na Mestskom úrade Turzovka, ktorú je potrebné doručiť:
 - a) do 20. novembra bežného roka, ak majú byť poskytnuté v rámci rozpočtu na nasledujúci rok,
 - b) dotácie sa môžu ďalej poskytovať z vlastného podnetu mesta, prípadne ním zriadených subjektov.
- (2) Žiadosť obsahuje:
 - a) presné označenie subjektu, ktorý žiada finančné prostriedky s vyznačením identifikačných údajov a osôb oprávnených na uzatváranie zmlúv, doklad o registrácii,
 - b) bankové spojenie a číslo účtu,
 - c) stručnú charakteristiku konkrétneho účelu, podujatia alebo akcie,
 - d) požadovanú výšku finančných prostriedkov,
 - e) termín a miesto konania podujatia alebo akcie,
 - f) údaje o predpokladaných nákladoch na usporiadanie podujatia a prevádzaných prác,
 - g) prípadnú formu účasti mesta na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť, ocenenie, dary, atď.).Na požiadanie je potrebné k žiadosti priložiť aj ďalšie doklady preukazujúce vyššie uvedené skutočnosti.
- (3) Žiadatelia sú povinní vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých z mesta, čo bude uvedené v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov. Sú zodpovední za hospodárenie a zachovávanie efektívnosti a účinnosti použitia poskytnutých finančných prostriedkov.
- (4) O výsledku rozhodnutia mestského zastupiteľstva alebo primátora mesta o pridelení dotácie bude žiadateľ písomne vyrozumieť v lehote do 30 dní od schválenia uznesenia mestského zastupiteľstva a od schválenia žiadosti primátorom mesta.
- (5) Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzatvorenej medzi mestom a prijímateľom dotácie. Zmluva okrem všeobecných náležitostí musí obsahovať: výšku dotácie,

účel použitia, ustanovenie o povinnosti prijímateľa vyúčtovať poskytnutú dotáciu, sankcie za neoprávnené použitie poskytnutých prostriedkov.

- (6) Dotáciu možno použiť do konca rozpočtového roka a to v rozsahu a na účely stanovené v zmluve.
- (7) Dotáciu nie je možné poskytnúť na:
 - a) úhradu miezd, platov a odmien,
 - b) nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
 - c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - d) a iné výdavky nesúvisiace účelovo s predmetom dotácie,
- (8) V jednom kalendárnom roku je možné poskytnúť tomu istému žiadateľovi dotáciu len jedenkrát.

Čl. VII

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

- (1) Rozhodnutie o pridelení dotácie prináleží:
 - a) v sume do 50.000,- Sk môže rozhodnúť primátor mesta,
 - b) nad 50.000,- Sk musia byť žiadosti schválené mestským zastupiteľstvom,

III. ČASŤ

VYÚČTOVANIE POSKYTNUTÝCH DOTÁCIÍ

Čl. VIII

Lehota na vyúčtovanie poskytnutých dotácií

- (1) Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať vyúčtovanie do 30 dní od ukončenia konkrétnej úlohy alebo akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté, najneskôr do 31.12. bežného roka.
Pri nedodržaní vyúčtovania finančných prostriedkov do uvedeného termínu na základe zmluvy, poskytnuté finančné prostriedky musia byť vrátené na účet Mestského úradu.

Čl. IX

Vyúčtovanie dotácií

- (1) K správe o vyúčtovaní poskytnutých finančných prostriedkov subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.)
- (2) Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté a zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov.
- (2) Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov podľa predchádzajúcich bodov je potrebné zaslať Mestskému úradu v stanovených termínoch aj s účtovnými dokladmi, ktorý vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie s rozpočtom mesta.

IV. ČASŤ

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. X
Informovanie

- (1) Mestský úrad vyhodnotí v záverečnom účte mesta správu o poskytnutých dotáciách za jednotlivé roky.

Čl. XI
Sankcie

- (1) Sankcie za nedodržanie povinnosti upravujú ďalej zákony : 138/1991 o majetku obcí a Zásady o hospodárení s majetkom mesta.

Čl. XII
Kontrola

- (1) Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia je oprávnené vykonať mestské zastupiteľstvo a hlavný kontrolór. Zamestnanci Mestského úradu vykonávajú kontrolu na základe písomného poverenia primátora mesta.

Čl. XIII
Účinnosť nariadenia

- (1) Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba uznesením mestského zastupiteľstva.
(2) Toto všeobecné záväzné nariadenie bolo schválené mestským zastupiteľstvom dňa 23.2.2005 a nadobúda účinnosť 15-tym dňom odo dňa schválenia v Mestskom zastupiteľstve.
(3) Schválením tohto VZN sa rušia Zásady na poskytovanie dotácií z rozpočtových prostriedkov mesta zo dňa 04.05.2002.

Miroslav Rejda
primátor mesta

Návrh vyvesený na úradnej tabuli Mesta Turzovka : dňa 7.februára 2005